

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

- 1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej aj „**VOP**“ alebo „**všeobecné obchodné podmienky**“) sú vydané spoločnosťou AKCEPTA, s. r. o., Rybníčná 40, 831 06 Bratislava – mestská časť Vajnory, IČO: 44 893 442, zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 124766/B (ďalej aj „**predávajúci**“).
- 1.2 Tieto VOP podrobnejšie upravujú podmienky poskytovania služieb (dodanie tovaru zákazníkom) ponúkaných predávajúcim prostredníctvom jeho internetovej stránky: www.podsalt.sk (ďalej aj „**webová stránka**“ alebo „**e-shop**“). Tieto VOP sú dostupné na webovej stránke predávajúceho.
- 1.3 Službami ponúkanými prostredníctvom webovej stránky predávajúceho sa rozumejú: prezentácia produktov o kúpu ktorých môže zákazník prejaviť svoj záujem, dodanie produktov na dodaciu adresu / do miesta dodania, kúpa a prevzatie produktov zákazníkom (ďalej aj „**služba**“ alebo „**služby**“).
- 1.4 Služby predávajúceho môže využiť len fyzická osoba, ktorá dovŕšila vek 18 rokov (ďalej aj „**zákazník**“). Predávajúci si vyhradzuje právo odmietnuť poskytnutie služieb osobám, ktoré nespĺňajú podmienky podľa predchádzajúcej vety.
- 1.5 Tovarom sa rozumejú produkty, ktoré sú ponúkané na webovej stránke predávajúceho, pričom sa jedná o informatívnu ponuku, ktorá nie je pre predávajúceho vo vzťahu k zákazníkom záväzná (ďalej aj „**tovar**“).
- 1.6 Orgánom dozoru na úseku ochrany spotrebiteľa je Slovenská obchodná inšpekcia (ďalej aj „**SOI**“). Príslušným inšpektorátom SOI pre Bratislavský kraj je Inšpektorát SOI, Bajkalská 21/A, P. O. BOX č. 5, 820 07 Bratislava.

2. IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZNÍKA

- 2.1 Objednávanie tovaru prostredníctvom e-shopu je možné bez registrácie zákazníka na webovej stránke.
- 2.2 Pred vstupom na webovú stránku musí každý zákazník potvrdiť, že má minimálne 18 rokov. Zákazník je povinný na webovej stránke uvádzať správne, presné a úplné údaje a informácie, ktoré sú vyžadované pri využívaní služieb a objednávaní tovaru prostredníctvom e-shopu. Zákazník nesie plnú zodpovednosť za škodu spôsobenú poskytnutím nesprávnych, neúplných a/alebo nepresných informácií či údajov.
- 2.3 Pri každej objednávke musí zákazník uviesť svoje meno a priezvisko, e-mail, telefónne číslo a adresu doručenia a prípadne ďalšie informácie požadované webovou stránkou.
- 2.4 Predávajúci si vyhradzuje právo odmietnuť poskytnutie služieb zákazníkovi, ktorý poskytol nepravdivé, nepresné alebo neúplné údaje a zablokovať poskytovanie služieb do budúcnosti.
- 2.5 Predávajúci nezodpovedá za škody spôsobené zákazníkovi alebo tretím osobám uvedením nepravdivých, neúplných alebo nesprávnych informácií zo strany zákazníka. Za tieto škody zodpovedá v plnom rozsahu v danom prípade zákazník.

3. OBJEDNÁVANIE TOVARU A UZAVRETIE KÚPNEJ ZMLUVY

- 3.1 Objednávanie tovaru sa uskutočňuje priamo na webovej stránke predávajúceho. Objednávanie tovaru je vymedzené priamo nastaveniami a parametrami e-shopu a týmito VOP.
- 3.2 Objednávka sa vytvára vyplnením všetkých požadovaných údajov a položiek objednávkového formulára, ktorý sa zobrazuje priamo v e-shope predávajúceho a následným potvrdením tejto objednávky kliknutím na príslušné tlačidlo na webovej stránke – čím dochádza k odoslaniu objednávkového formulára predávajúcemu (ďalej aj „**objednávka**“). Objednávka je pre zákazníka záväzná.
- 3.3 Objednávanie tovaru zákazník realizuje výberom jednotlivých položiek prezentovaných na webovej stránke predávajúceho. Ponuka tovaru v e-shope je len orientačná. Predávajúci negarantuje dostupnosť tovaru; predávajúci sa snaží s čo najväčšou presnosťou informovať o aktuálnej dostupnosti jednotlivých položiek tovaru. Vyobrazenie tovaru v e-shope nepredstavuje záväznú ponuku / návrh predávajúceho pre zákazníka. Ak sa určitý tovar stane nedostupným po vytvorení objednávky, predávajúci vyvinie snahu za účelom informovania zákazníka.
- 3.4 Jednotlivé položky vybraté zákazníkom v prostredí e-shopu pri vytváraní objednávky sa zákazníkovi vkladajú do virtuálneho nákupného košíka.
- 3.5 Zákazník pri vytváraní objednávky vyberie dodaciu adresu objednaného tovaru z poskytnutých možností a zvolí spôsob doručenia/dopravy a spôsob platby.
- 3.6 Objednávanie tovaru je dokončené potvrdením zákazníka na webovej stránke kliknutím na tlačidlo s označením „Objednať s povinnosťou platby“ (alebo obdobného označenia s totožným významom). Zákazník je pred potvrdením povinný sa oboznámiť s týmito VOP. Pred potvrdením a odoslaním objednávky je zákazník povinný
- kliknutím na webovej stránke označiť, že sa oboznámil s týmito VOP a zároveň
 - kliknutím na webovej stránke (alebo iným obdobným označením či vyjadrením s totožným významom) potvrdiť, že má minimálne 18 rokov.
- Potvrdením a odoslaním objednávky zákazník vyhlasuje, že sa oboznámil s týmito VOP a že s ich obsahom a aplikáciou na vzťah s predávajúcim (založený kúpnu zmluvou) súhlasí a že spĺňa podmienku dosiahnutia veku 18 rokov.
- 3.7 Objednávka nie je pre predávajúceho záväzná. Vytvorením a odoslaním objednávky realizuje zákazník návrh na uzatvorenie kúpnej zmluvy na dodanie tovaru označeného v objednávke.
- 3.8 Po vytvorení a odoslaní objednávky obdrží zákazník potvrdenie objednávky prostredníctvom potvrdzovacej e-mailovej správy, ktorá je zákazníkovi doručená na e-mailovú adresu zadanú v objednávke. Potvrdenie objednávky nemá za následok jej záväznosť pre predávajúceho. Potvrdenie objednávky nepredstavuje akceptáciu návrhu podľa bodu 3.7 týchto VOP zo strany predávajúceho. V potvrdzovacom maile zákazník obdrží: potvrdenie samotnej objednávky s identifikačnými údajmi objednávky a znenie všeobecných obchodných podmienok, súčasťou ktorých je aj vzorový formulár na odstúpenie od zmluvy.
- 3.9 Kúpna zmluva sa považuje za uzavretú až momentom prevzatia tovaru zákazníkom v mieste dodania. Okamihom dodania tovaru vzniká zákazníkovi povinnosť zaplatiť kúpnu cenu.

4. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cena jednotlivých položiek tovaru je uvedená priamo v e-shope; predávajúci si vyhradzuje právo na zmenu cien tovaru. Pre výšku kúpnej ceny je rozhodujúca cena tovaru uvedená na webstránke v okamihu potvrdenia objednávky.
- 4.2 Kúpnu cenou sa rozumie cena, ktorá vyplýva z dokladu o kúpe, ktorý je zákazníkovi poskytnutý pri dodaní tovaru. Ak je kúpna cena tovaru vyššia ako cena tohto tovaru pri potvrdení objednávky, môže zákazník kúpu a prevzatie takéhoto tovaru odmietnuť.
- 4.3 V prípade uzavretia kúpnej zmluvy je zákazník povinný okrem kúpnej ceny zaplatiť aj náklady na dodanie tovaru. Výška nákladov na dodanie tovaru závisí od množstva a zloženia objednávaného tovaru a je uvedená priamo na e-shope pri vytváraní objednávky.
- 4.4 Kúpnu cenu a náklady na dodanie tovaru je možné zaplatiť v hotovosti alebo platobnou kartou alebo prostredníctvom platobnej brány na webovej stránke predávajúceho. Predávajúci si vyhradzuje upraviť spôsoby / možnosti úhrady kúpnej ceny; v takom prípade budú možnosti úhrady kúpnej ceny zobrazené priamo na webovej stránke predávajúceho.
- 4.5 Predávajúci negarantuje zákazníkovi dostupnosť fungovania služieb online platobnej brány a/alebo platobného terminálu v mieste prevzatia tovaru a vyhradzuje si právo pri nedostupnosti týchto platobných služieb obmedziť možnosť úhrady kúpnej ceny a nákladov na dodanie na platbu v hotovosti.
- 4.6 V prípade, ak bude platba zákazníka prostredníctvom online platobnej brány alebo prenosného platobného terminálu z akýchkoľvek dôvodov zamietnutá, predávajúci je oprávnený odmietnuť dodanie a/alebo odovzdanie tovaru zákazníkovi.

5. DODANIE TOVARU

- 5.1 Bližšie informácie o čase doručovania tovaru a miestach rozvozu tovaru sú uvedené na webovej stránke predávajúceho. Možnosti dodania tovaru z časového hľadiska a miesta dodania sú limitované priamo parametrami nastavenia služby na webovej stránke predávajúceho a týmito VOP.
- 5.2 Zákazník pri vytváraní objednávky má možnosť voľby ohľadne spôsobu doručenia tovaru podľa ponuky, ktorá sa zákazníkovi zobrazí pri vytváraní objednávky. Čas doručenia závisí od skladby objednaného tovaru a zvoleného spôsobu doručenia tovaru; vybrané druhy tovaru môžu mať iné časy doručenia ako ostatný tovar.
- 5.3 Čas dodania, ktorý je poskytnutý zákazníkovi k výberu pri vytváraní objednávky je orientačný a predávajúci negarantuje jeho dodržanie. Predávajúci vynaloží snahu dodržať preferovaný čas doručenia tovaru zákazníkovi; ten sa však môže meniť v závislosti od objemu služby poskytovanej predávajúcim ostatným zákazníkom, aktuálnych dopravných podmienok a obmedzení, aktuálnych poveternostných podmienok, okolností vis maior a pod. Predávajúci nenesie zodpovednosť za nedodržanie zákazníkom zvoleného orientačného času doručenia tovaru.
- 5.4 Miestom dodania je adresa ktorá bola zákazníkom označená ako dodacia adresa v objednávke alebo inak dohodnuté miesto medzi zákazníkom a predávajúcim (ďalej aj „**miesto dodania**“).
- 5.5 Zákazník je povinný zabezpečiť, aby mal vodič predávajúceho možnosť prístupu k miestu dodania. Zákazník môže prevzatím tovaru na mieste dodania poveriť aj inú plnoletú osobu; za toto poverenie zodpovedá v plnom rozsahu zákazník. V prípade, ak zákazník poverí prevzatím tovaru inú osobu, prevzatie tovaru touto osobou sa považuje za prevzatie zákazníkom s rovnakými účinkami a následnými povinnosťami.
- 5.6 V prípade, ak zákazník nebude prítomný v mieste dodania v čase doručenia tovaru, predávajúci sa prostredníctvom poverených osôb pokúsi telefonicky kontaktovať zákazníka za účelom dohody o

opakovanom náhradnom doručení tovaru. V prípade, ak sa spojenie so zákazníkom a/alebo dohoda o opakovanom náhradnom doručení nepodarí, je predávajúci oprávnený objednávku stornovať alebo doručiť na najbližšie možné výdajné miesto (táto voľba je vo výlučnej dispozícii predávajúceho).

- 5.7 Predávajúci si vyhradzuje právo odmietnuť dodanie tovaru zákazníkovi, ktorý opakovane bez dôvodu neprevzal objednaný tovar alebo sa opakovane nenachádzal na mieste dodania alebo ak zákazník porušil tieto VOP.
- 5.8 Zákazník je povinný bezprostredne po doručení tovaru tento skontrolovať; najmä je povinný skontrolovať množstvo objednaného tovaru a jeho súlad s priloženým dokladom o kúpe a tiež neporušenosť obalu a iné zjavné viditeľné nedostatky. Prípadné zistené nedostatky je povinný ihneď nahlásiť doručujúcemu vodičovi predávajúceho a telefonicky alebo e-mailom nahlásiť predávajúcemu. Zároveň je zákazník následne povinný uplatniť reklamáciu podľa reklamačného poriadku. V prípade, ak zákazník neoznámí zjavné vady vodičovi predávajúceho a nenahlási telefonicky alebo e-mailom predávajúcemu podľa tohto bodu 5.8, považuje sa tovar z pohľadu jeho množstva a zjavných viditeľných nedostatkov za bezchybný a riadne dodaný.
- 5.9 Zákazník je povinný predložiť pri doručení na vyžiadanie doklad, ktorý preukazuje, že má minimálne 18 rokov.

6. REKLAMÁCIE / REKLAMAČNÝ PORIADOK

- 6.1 Ak sa je po prevzatí tovaru zistená vada (ohľadom množstva, kvality, obalu, hmotnosti, prípadne inej vlastnosti tovaru), je zákazník oprávnený uplatniť u predávajúceho reklamáciu; povinnosť zákazníka podľa bodu 5.8 VOP tým nie je dotknutá.
- 6.2 Reklamácia musí byť uplatnená bez zbytočného odkladu po zistení vady. Reklamáciu nie je možné uplatniť, ak nebola uhradená kúpna cena za tovar.
- 6.3 Zákazník môže reklamáciu uplatniť osobne v sídle predávajúceho na adrese uvedenej v bode 1.1 týchto všeobecných obchodných podmienok, alebo písomne – zaslaním reklamácie na adresu sídla predávajúceho, alebo elektronicky – zaslaním reklamácie prostredníctvom e-mailu na adresu kmecovae@hotmail.com.
- 6.4 Každá reklamácia musí obsahovať:
 - meno a priezvisko a adresu zákazníka, telefónne číslo, e-mailová adresa zákazníka
 - číslo objednávky, ku ktorej sa vzťahuje reklamácia
 - miesto dodania podľa objednávky a dátum doručenia reklamovaného tovaru
 - presnú identifikáciu a popis vady tovaru a popis toho ako sa vada prejavuje a prípadne fotografiu vadného tovaru, alebo vady tovaru
 - požadovaný spôsob vybavenie reklamácie
 - doklad o kúpe tovaru.
- 6.5 Predávajúci potvrdí zákazníkovi prijatie reklamácie. V prípade, ak reklamácia neobsahuje všetky údaje podľa bodu 6.4 VOP, vyzve predávajúci zákazníka na doplnenie.
- 6.6 Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré má predaná vec pri prevzatí kupujúcim. Pri použitých veciach nezodpovedá za vady vzniknuté ich použitím alebo opotrebením. Pri veciach predávaných za nižšiu cenu nezodpovedá za vadu, pre ktorú bola dojednaná nižšia cena.
- 6.7 Ak nejde o veci, ktoré sa rýchlo kazia, alebo o použité veci, zodpovedá predávajúci za vady, ktoré sa vyskytnú po prevzatí veci v zákonnej záručnej dobe. Ak je na tovare alebo jeho časti či súčasti

alebo v návode k nej pripojenom vyznačená lehota na použitie, neskončí sa záručná doba pred uplynutím tejto lehoty. V prípade niektorých osobitých druhoch tovaru môže byť výrobcom daná kratšia záručná doba, a to vzhľadom na spotrebný charakter daného tovaru.

6.8 Predávajúci nezodpovedá za vady tovaru, ak:

- vadu spôsobil sám zákazník
- ak zákazník o vade vedel, alebo mu v dôsledku vady bola poskytnutá zľava na tovar
- ak vady vznikli bežným používaním, opotrebením tovaru
- ak vady vznikli nesprávnym skladovaním, či používaním tovaru zákazníkom alebo nesprávnou starostlivosťou o tovar
- je reklamácia uplatnená po uplynutí záručnej doby alebo dobe minimálnej trvanlivosti, alebo pri veciach, ktoré podliehajú skaze, bezprostredne po prevzatí tovaru
- zákazník porušil svoju povinnosť podľa bodu 5.8 týchto VOP a neoznámil zjavné vady tovaru ihneď po prevzatí tovaru
- došlo k poškodeniu tovaru náhodnou skazou
- došlo k vade zásahom vyššej moci
- ak reklamácia nebola uplatnená včas (viď bod 6.2 VOP).

6.9 Ak ide o vadu, ktorú možno odstrániť, má kupujúci právo, aby bola bezplatne, včas a riadne odstránená. Predávajúci je povinný vadu bez zbytočného odkladu odstrániť. Kupujúci môže namiesto odstránenia vady požadovať výmenu veci, alebo ak sa vada týka len súčasti veci, výmenu súčasti, ak tým predávajúcemu nevzniknú neprimerané náklady vzhľadom na cenu tovaru alebo závažnosť vady. Predávajúci môže vždy namiesto odstránenia vady vymeniť vadnú vec za bezvadnú, ak to kupujúcemu nespôsobí závažné ťažkosti.

6.10 Pre vybavenie reklamácie platia lehoty podľa § 18 ods. 4 zákona č. 250/2007 Z. z.

6.11 O vybavení reklamácie poskytne predávajúci zákazníkovi písomný doklad.

7. ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY

7.1 Zákazník je oprávnený odstúpiť od zmluvy v lehote 14 dní od prevzatia tovaru, a to bez udania dôvodu. Táto lehota je zachovaná, ak zákazník najneskôr v jej posledný deň odošle odstúpenie od zmluvy predávajúcemu.

7.2 Odstúpenie od zmluvy predstavuje jednostranný právny úkon zákazníka adresovaný predávajúcemu, z ktorého je zrejmá jednoznačná vôľa zákazníka odstúpiť od uzavretej zmluvy s predávajúcim.

7.3 Odstúpenie od zmluvy je možné uskutočniť písomne zaslaním na korešpondenčnú adresu sídla uvedenú v bode 1.1 týchto všeobecných obchodných podmienok predávajúceho alebo elektronicky zaslaním na e-mailovú adresu predávajúceho kmecovae@hotmail.com.

7.4 Odstúpenie od zmluvy musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- (i) identifikácia zákazníka (meno, priezvisko, dodacia adresa zákazníka a kontaktné údaje)
- (ii) číslo objednávky
- (iii) presná identifikácia tovaru, od kúpy ktorého zákazník odstupuje
- (iv) dátum odstúpenia od zmluvy a podpis zákazníka, ak je odstúpenie zasielané predávajúcemu v písomnej forme

- 7.5 Zákazník môže odstúpiť od zmluvy aj vyplnením a odoslaním formulára na odstúpenie od zmluvy. Formulár na odstúpenie od zmluvy je súčasťou týchto všeobecných podmienok; je pripojený na poslednej strane (viď nižšie).
- 7.6 Predávajúci je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy vrátiť zákazníkovi všetky platby, ktoré od neho prijal na základe zmluvy alebo v súvislosti s ňou. Náklady spojené s vrátením tovaru predávajúcemu znáša zákazník. V prípade odstúpenia od zmluvy sa zákazníkovi nevracajú uhradené náklady na dopravu spojené s dodaním tovaru, nakoľko sa jedná o službu, u ktorej došlo k úplnému poskytnutiu.
- 7.7 Zákazník je povinný najneskôr do 14 dní odo dňa odstúpenia od zmluvy zaslať tovar späť alebo ho odovzdať predávajúcemu alebo osobe poverenej predávajúcim na prevzatie tovaru. To neplatí, ak predávajúci navrhne, že si tovar vyzdvihne osobne alebo prostredníctvom ním poverenej osoby. Lehota podľa prvej vety sa považuje za zachovanú, ak bol tovar odovzdaný na prepravu najneskôr v posledný deň lehoty. Ak na základe zmluvy bol tovar dodaný spotrebiteľovi domov v čase uzavretia zmluvy a vzhľadom na jeho povahu nie je možné tovar odoslať späť predávajúcemu poštou, predávajúci je povinný zabezpečiť vyzdvihnutie tovaru na svoje náklady v lehote podľa prvej vety. Vrátenie tovaru zákaznikom nie je možné realizovať zaslaním na dobierku.
- 7.8 Zákazník nie je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípadoch uvedených v § 7 ods. 6 zákona č. 102/2014 Z. z.

8. ALTERNATÍVNE RIEŠENIE SPOTREBITEĽSKÝCH SPOROV

- 8.1 V nasledovnom texte sú upravené podmienky alternatívneho riešenia sporov vzniknutých zo zmluvy alebo súvisiacich so zmluvou na kúpu tovaru medzi predávajúcim a zákaznikom, vzniknutých podľa týchto všeobecných obchodných podmienok. Alternatívnym riešením sporu je postup subjektu alternatívneho riešenia sporov podľa zákona č. 391/2015 Z. z., ktorého cieľom je dosiahnutie zmierlivého vyriešenia sporu medzi stranami sporu. Stranami sporu sú spotrebiteľ, ktorý podal návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu, a predávajúci, proti ktorému návrh smeruje.
- 8.2 Zákazník má právo obrátiť sa na predávajúceho so žiadosťou o nápravu, ak nie je spokojný so spôsobom, ktorým predávajúci vybavil jeho reklamáciu alebo ak sa domnieva, že predávajúci porušil jeho práva. Zákazník má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu (ďalej len „návrh“) subjektu alternatívneho riešenia sporov, ak predávajúci na žiadosť podľa predchádzajúcej vety odpovedal zamietavo alebo na ňu neodpovedal do 30 dní odo dňa jej odoslania.
- 8.3 Návrh podáva zákazník príslušnému subjektu alternatívneho riešenia sporov; možnosť obrátiť sa na súd tým nie je dotknutá.
- 8.4 Zoznam subjektov oprávnených na alternatívne riešenie sporov je dostupný na webovej stránke Ministerstva hospodárstva SR (<https://www.mhsr.sk/obchod/ochrana-spotrebiteľa/alternativne-riesenie-spotrebiteľskych-sporov-1/zoznam-subjektov-alternativneho-riesenia-spotrebiteľskych-sporov-1>)
- 8.5 Návrh musí obsahovať
- a) meno a priezvisko zákazníka, adresu na doručovanie, elektronickú adresu a telefonický kontakt, ak ich má,
 - b) presné označenie predávajúceho,
 - c) úplný a zrozumiteľný opis rozhodujúcich skutočností,
 - d) označenie, čoho sa zákazník domáha,

- e) dátum, kedy sa zákazník obrátil na predávajúceho so žiadosťou o nápravu a informáciu, že pokus o vyriešenie sporu priamo s predávajúcim bol bezvýsledný,
 - f) vyhlásenie o tom, že vo veci nebol zaslaný rovnaký návrh inému subjektu alternatívneho riešenia sporov, nerozhodol vo veci súd alebo rozhodcovský súd, vo veci nebola uzavretá dohoda o mediácii ani nebolo vo veci ukončené alternatívne riešenie sporu spôsobom podľa § 20 ods. 1 písm. a) až e) zákona č. 291/2015 Z. z.
- 8.6 K návrhu zákazník priloží doklady súvisiace s predmetom sporu, ktoré preukazujú skutočnosti uvedené v návrhu. Návrh možno podať v listinnej podobe, elektronickej podobe alebo ústne do zápisnice. Na podanie návrhu môže zákazník využiť formulár, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 1 zákona č. 391/2015 Z. z. a ktorý je dostupný aj na webovom sídle Ministerstva hospodárstva SR a každého subjektu alternatívneho riešenia sporov.
- 8.7 Návrh je možné podať aj prostredníctvom osobitnej platformy na tomto odkaze: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=SK>.

9. PODÁVANIE SŤAŽNOSTÍ A PODNETOV

Zákazník môže predávajúceho kontaktovať ohľadom svojich podnetov, pripomienok, dotazov, otázok a sťažností nasledovným spôsobom:

- písomne, zaslaním na adresu sídla predávajúceho uvedenej v bode 1.1 týchto všeobecných obchodných podmienok
- elektronicky, zaslaním e-mailu na adresu: kmecovae@hotmail.sk.

Tým nie je dotknuté právo zákazníka obracať sa so svojimi podnetmi na príslušný orgán dozoru podľa bodu 1.6 týchto všeobecných obchodných podmienok.

10. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Zásady ochrany osobných údajov sú spracované v samostatnom dokumente, ktorý je dostupný na tomto odkaze: <https://www.podsalt.sk/ochrana-sukromia/>

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky podrobnejšie upravujú práva a povinnosti zákazníka a predávajúceho, ktoré vznikli na základe uzavretia zmluvy podľa čl. 3 týchto všeobecných obchodných podmienok a/alebo v súvislosti s uzavretím takejto zmluvy. Odchylné dojednania v zmluve majú prednosť pred znením všeobecných obchodných podmienok
- 11.2 Predávajúci má právo kedykoľvek jednostranne meniť znenie týchto všeobecných obchodných podmienok.
- 11.3 Nové znenie všeobecných obchodných podmienok je účinné odo dňa ich zverejnenia na webovej stránke predávajúceho.
- 11.4 V prípade, ak by niektoré z ustanovení týchto všeobecných obchodných podmienok bolo neplatné, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení.

VZOROVÝ FORMULÁR NA ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

[vzorový formulár vytlačte, vyplňte a zašlite na nižšie uvedenú adresu]

Adresát: AKCEPTA, s. r. o.
Rybničná 40
831 06 Bratislava - mestská časť Vajnory
IČO: 44 893 442

VEC: Odstúpenie od zmluvy

Označenie zákazníka

Meno a priezvisko:	
Trvalý pobyt:	
E-mail:	
Telefón:	
Bankové spojenie (IBAN):	

Podľa dohodnutých všeobecných obchodných podmienok a v súlade s ust. § 7 a nasl. zákona č. 102/2014 Z. z. týmto odstupujem od **nižšie špecifikovanej kúpnej zmluvy v nasledovnom rozsahu:**

číslo objednávky:	
dátum objednávky:	
dátum dodania tovaru:	
špecifikácia tovaru, u ktorého sa odstupuje od zmluvy (vrátený tovar) s uvedením názvu tovaru a množstvo tovaru (podľa dokladu o kúpe)	

Dátum:

Podpis: _____